

# **Политика в отношении обработки персональных данных**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки и защиты персональных данных индивидуальным предпринимателем Сергеевой Марией Вадимовной (далее — Оператор).

1.2. Сведения об Операторе:

- ОГРНИП 318527500007027;
- ИНН 526007628240;
- адрес для обращений: 603000, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Максима Горького, д. 117;
- телефон: +7 (910) 899-12-67;
- электронная почта: spellnn@yandex.ru.

1.3. Политика применяется при оказании услуг по обучению английскому, китайскому, испанскому, французскому и иному языку, который предлагается для изучения в рамках публичной оферты детям от 6 до 18 лет и взрослым, включая очные, дистанционные и смешанные занятия, запись на обучение, тестирование, расчеты и общение по организационным вопросам.

1.4. Политика действует в отношении заказчиков, совершеннолетних учеников, несовершеннолетних учеников, их родителей и иных законных представителей, посетителей сайта, а также лиц, которые обращаются к Оператору до заключения договора.

1.5. Адрес сайта Оператора: <https://spellkids.ru/>; <https://spellnn.ru/>

1.6. Настоящая Политика информирует об обработке персональных данных. В том случае, если в соответствии с законодательством РФ для обработки персональных данных необходимо получить согласие лица — то такая обработка осуществляется непосредственно после получения такого согласия.

1.7. При дистанционном взаимодействии согласие на обработку персональных данных, для которого федеральным законом не установлена обязательная письменная форма, может быть дано посредством электронной почты, мессенджера или информационной формы на сайте Оператора. Такое согласие запрашивается и предоставляется отдельно от акцепта оферты, заявления на обучение, оплаты услуг и иных подтверждаемых Заказчиком документов.

1.8. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными применимыми нормами законодательства Российской Федерации.

## **2. Какие персональные данные обрабатываются**

2.1. Оператор обрабатывает только данные, которые нужны для конкретной цели.

2.2. О заказчике или совершеннолетнем ученике могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; дата рождения или возраст — когда это нужно для подбора программы; номер телефона; адрес электронной почты; идентификатор в согласованном мессенджере; сведения о выбранной программе, уровне, формате, расписании, посещении, результатах входного и итогового тестирования, расчетах и переписке по договору.

2.3. О родителе или ином законном представителе могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; идентификатор в согласованном мессенджере; сведения о договоре и оплате; сведения, необходимые для подтверждения полномочий представителя.

2.4. О несовершеннолетнем ученике могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; дата рождения или возраст; сведения о программе, уровне, формате и расписании занятий; посещаемость; учебные результаты и результаты тестирования.

2.5. При использовании сайта могут обрабатываться технические данные: IP-адрес, сведения о браузере и устройстве, дата и время посещения, посещенные страницы, источник перехода, а также файлы cookie — только в объеме, фактически собираемом сайтом.

2.6. Занятия не записываются. Фотографии, видеозаписи, отзывы и результаты учеников не публикуются без отдельного согласия на распространение персональных данных.

### **3. Цели и правовые основания обработки**

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные для следующих целей:

- ответ на обращение, запись на обучение, подбор программы и проведение входного тестирования до заключения договора — для заключения договора по инициативе субъекта либо на основании отдельного согласия, если договорное основание неприменимо;
- заключение и исполнение договора, организация занятий, связь по расписанию, переносам и другим вопросам обучения — для исполнения договора, стороной, выгодоприобретателем или получателем услуг, по которому является субъект персональных данных;
- проведение итогового тестирования и учет учебных результатов — для исполнения договора и организации образовательного процесса;
- прием оплаты, бухгалтерский и налоговый учет, выдача кассовых документов — для исполнения обязанностей, установленных законом;
- рассмотрение обращений, претензий и защита прав Оператора и субъектов — для исполнения закона, договора и законных интересов Оператора при условии, что права субъекта не нарушаются;

3.2. Правовыми основаниями являются закон, договор и действия до его заключения по инициативе субъекта, а в случаях, когда этого требует закон или отсутствует иное подходящее основание, — отдельное согласие субъекта либо его представителя.

### **4. Порядок и способы обработки**

4.1. Оператор может совершать сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление или доступ конкретным получателям, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных в пределах заявленных целей.

4.2. Обработка ведется с использованием средств автоматизации, без их использования либо смешанным способом. Передача через интернет возможна при работе сайта, электронной почты, мессенджера, дистанционной платформы и платежного сервиса.

4.3. При дистанционном получении согласия Оператор сохраняет текст или файл согласия, направленный субъекту, редакцию и дату такого текста, ответ субъекта, сведения об отправителе, использованном номере телефона, адресе электронной почты или аккаунте, а также дату и время получения согласия. Эти сведения хранятся в течение срока обработки персональных данных и срока, необходимого для подтверждения законности обработки.

4.4. Оператор не принимает решений, которые порождают юридические последствия для субъекта или иным образом затрагивают его права и законные интересы, только на основании автоматизированной обработки.

4.5. Доступ к данным получают только Оператор, уполномоченные работники и привлекаемые лица в объеме, необходимом для их задач.

4.6. Если другой организации или лицу поручается обработка данных, договор с ним должен определять цели, перечни данных и действий, требования к конфиденциальности, безопасности, локализации, подтверждению принятых мер и уведомлению об инцидентах. Перед субъектом за действия такого лица отвечает Оператор.

4.7. Оператор передает данные государственным органам только в случаях и объеме, предусмотренных законом.

### **5. Хранение, локализация и прекращение обработки**

5.1. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе через интернет, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, кроме предусмотренных законом случаев.

5.2. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

5.3. Срок хранения определяется целью обработки и обязательными сроками по закону:

- Обращения, не завершившиеся договором, — до 90 дней после последнего содержательного ответа, если более длительное хранение не нужно для спора и нет отдельного основания;
- данные по договору и обучению — в период исполнения договора и затем не более трех лет для возможных требований, если закон не требует иного срока;
- кассовые, бухгалтерские и налоговые документы — в течение срока, установленного законодательством;
- данные, обрабатываемые только по согласию, — до достижения цели, истечения срока согласия или его отзыва, если не остается иного законного основания.

5.4. После достижения цели или прекращения основания данные удаляются либо уничтожаются в срок, установленный законом. Отзыв согласия не прекращает обработку, которую Оператор вправе или обязан продолжить на основании закона или договора.

## **6. Права субъекта и обращения**

6.1. Субъект персональных данных или его представитель вправе получить сведения об обработке, потребовать уточнения, блокирования или уничтожения данных, обжаловать действия Оператора и отозвать согласие, если обработка ведется на его основании.

6.2. Обращение направляется на [spellnn@yandex.ru](mailto:spellnn@yandex.ru). Для ответа Оператор вправе запросить сведения, позволяющие подтвердить личность заявителя и его полномочия.

6.3. Оператор прекращает обработку по требованию субъекта в течение десяти рабочих дней, если нет иного законного основания; этот срок может быть продлен не более чем на пять рабочих дней. При отзыве согласия данные уничтожаются в срок до тридцати дней, если отсутствует другое основание для обработки.

## **7. Данные несовершеннолетних**

7.1. При заключении договора и получении согласия от родителя или иного законного представителя Оператор проверяет его полномочия. Для этого достаточно однократно предъявить оригинал свидетельства о рождении, документа об усыновлении, опеке или попечительстве либо иного подтверждающего документа.

7.2. После достижения учеником совершеннолетия согласие на дальнейшую обработку, если оно остается необходимым, получает сам ученик.

7.3. При полностью дистанционном оформлении полномочия родителя или иного законного представителя могут быть проверены путем предъявления оригинала подтверждающего документа во время видеосвязи без записи разговора либо путем предоставления документа с закрытыми сведениями, которые не требуются для проверки.

## **8. Файлы cookie и сайт**

8.1. Сайт может использовать технически необходимые cookie для работы страниц и сохранения настроек. Аналитические и рекламные cookie применяются только после информирования пользователя и получения выбора, если такой выбор требуется законом.

## **9. Меры защиты**

9.1. Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры с учетом объема данных, способа обработки и возможного вреда субъектам.

- определяет цели, состав данных, сроки хранения и законные основания;
- ограничивает доступ по служебной необходимости и прекращает его при утрате такой необходимости;
- использует индивидуальные учетные записи и пароли, блокировку устройств и актуальные обновления программ;
- обеспечивает резервное копирование там, где оно необходимо, и контролирует восстановление;
- хранит бумажные документы в закрываемом шкафу или помещении с ограниченным доступом;
- проверяет подрядчиков и закрепляет требования к обработке данных в договорах;
- ведет учет обращений субъектов, удаления и уничтожения данных;
- при инциденте немедленно ограничивает последствия, проводит внутреннюю проверку и направляет обязательные уведомления Роскомнадзору в установленные законом сроки;
- периодически проверяет соответствие фактической обработки настоящей Политике и уведомлению Роскомнадзора.

## **10. Изменение и публикация Политики**

10.1. Оператор пересматривает Политику при изменении закона, целей обработки, состава данных, используемых сервисов или мер защиты. Новая редакция действует с даты ее утверждения и публикации, если в ней не указано иное.

10.2. Дата утверждения Политики: 10.09.2026 г.

10.3. Адрес опубликованной Политики: <https://spellkids.ru/>; <https://spellnn.ru/>